

«Утверждаю»

Директор ЧОУ «Школа Народного Искусства

Императрицы Александры Фёдоровны

Ю. Н. Загорская _____

Приказ № 13 от 21.11.2022 г.

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ **по организации и проведению ГИА** **ЧОУ «Школа Народного Искусства Императрицы Александры Фёдоровны»** **Санкт-Петербурга** **в 2022-2023 учебном году**

Основные направления работы:

- информационно-разъяснительная работа по нормативно-правовой базе организации и проведения ГИА – с участниками ОГЭ и ЕГЭ, с родителями, учителями;
- организационное сопровождение ГИА – сбор данных для формирования электронной базы данных для проведения ГИА, проведение ГИА;
- мониторинг обученности в процессе подготовки к ГИА, меры по повышению качества преподавания учебных предметов;
- контроль за проведением ГИА;
- анализ проведения ГИА.

№	МЕРОПРИЯТИЯ	СРОКИ	ОТВЕТСТВЕННЫЕ
1 этап. Подготовительный			
1	Совещание при директоре «Утверждение плана – графика подготовки к ГИА». Приказ о назначении ответственных за подготовку к ГИА в ОУ, формирование базы данных участников ЕГЭ и ОГЭ. Назначение ответственных за информационно-техническое сопровождение ГИА - 2023	Ноябрь 2022 г.	Директор ЧОУ Загорская Ю. Н.
2	Проведение статистического анализа и подготовка аналитических материалов по итогам ГИА-2022 в 9, 11 классах. Ознакомление учителей с аналитическими материалами, обсуждение на заседаниях МО.	Ноябрь 2022 г.	Директор Загорская Ю. Н.
3.	Сбор предварительной информации о выборе предметов для сдачи ЕГЭ-11 кл. и ОГЭ-9 кл. в рамках ГИА-2023, сбор со-гласий на обработку персональных данных участников ГИА. Мониторинг предполагаемой численности участников ГИА с ОВЗ	Ноябрь 2022	Директор Загорская Ю. Н. Классные руководи- тели 9,11 классов
4.	Создание электронной базы данных для обеспечения ГИА (коррекция в течение года) учащихся 9,11-х классов Назначение обучающихся по предметам по выбору на ЕГЭ Назначение обучающихся по предметам по выбору на ОГЭ	Ноябрь 2022 декабрь-январь январь-февраль	Секретарь Москвина У. В.
5.	Оформление информационного стенда по подготовке и проведению ГИА для обучающихся и родителей (обновление информации в течение всего учебного года)	Ноябрь 2022	Ответственный Божков И. В.
6.	Проведение родительских собраний по теме «Организация и проведение ГИА участников ОГЭ и ЕГЭ » Ознакомление родителей и обучающихся с Памятками по организации и проведению ГИА Проведение единых общегородских Дней открытых дверей	Согласно гра- фику (ноябрь, январь, май) октябрь ноябрь	Кл. руководители, директор Загорская Ю. Н.

	для родителей в ОУ Санкт-Петербурга		
7.	Регулярное и своевременное обновление информации о проведении ГИА на официальном сайте ЧОУ «Школа Народного Искусства Императрицы Александры Фёдоровны»	В течение года	Отв. за информатизацию
8.	Психологическая подготовка обучающихся к проведению ГИА	В течение года	Кл. руководители, психолог
9.	Проведение совещания при директоре по информированию учителей о новых нормативных документах и изменениях о порядке проведения ГИА	Ноябрь-май	Директор ЧОУ Загорская Ю. Н.
10.	Ознакомление учащихся с возможными вариантами заданий различного уровня сложности, отработка навыков их выполнения, обучение заполнению бланков ответов	Ноябрь - Май	Учителя – предметники
11.	Организация и проведение мониторинга обученности по учебным предметам в 9-х и 11 –х классах (контрольные, тренировочные, диагностические работы, пробные работы)	Ноябрь - Май (по графику)	Директор ЧОУ Загорская Ю. Н. Учителя - предметники
12.	Проведение разъяснительной работы о целях и технологии проведения ГИА, регулярное информирование уч-ся 11-х,9-х классов об изменениях в нормативной базе и порядке проведения ГИА, предупреждение о возможных последствиях при нарушении порядка проведения ГИА	В течение года	Кл. руководители, учителя - предметники Ответственный Божков И. В.
13.	Изучение нормативно-правовых документов по проведению ГИА	В течение года	Ответственный Божков И. В.
14.	Организация индивидуальных консультаций для родителей и учащихся по вопросам ГИА Организация индивидуальных консультаций для обучающихся по учебным предметам	Ноябрь-май	Ответственный Божков И. В., учитель физики Учителя - предметники
15.	Анализ посещаемости и успеваемости обучающихся 9-х, 11-х классов с целью предупреждения недопуска к ГИА	Ежемесячно	Кл. руководители, учителя - предметники, ответственный Божков И. В., соц. педагог
16.	Подготовка материалов и проведение пробных ОГЭ и ЕГЭ ГИА	По графику	Ответственный Божков И. В. учитель физики, учителя – предметники.
17.	Проведение итогового сочинения в 11 классе Проведение итогового собеседования в 9 классе	Декабрь 2022 Февраль 2023	Ответственный Божков И. В., учитель физики
18.	Информирование родителей о результатах пробных экзаменов, диагностических и тренировочных работ	Октябрь - Май	Кл. руководители
19.	Проведение заседаний ШМО по анализу результатов тренировочных, диагностических работ при подготовке к ГИА	Январь-март	Директор Загорская Ю. Н.
20.	Сбор заявлений обучающихся на проведение ГИА: <ul style="list-style-type: none"> • на итоговое сочинение по литературе • итоговое собеседование по русскому языку • по выбранным предметам ЕГЭ • по выбранным предметам ОГЭ 	ноябрь январь январь февраль	Ответственный Божков И. В. Кл. руководители
21.	Выверка базы по отчетам по назначению учащихся гимназии на экзамены ГИА по предметам: закрытие базы 01.02.2023 (ЕГЭ – 11 кл.) закрытие базы 01.03.2023 (ОГЭ – 9 кл.)	Декабрь Январь-Февраль	Секретарь Москвина У. В.
22.	Проведение практического занятия «Типичные ошибки при	Март-апрель	Классные руководите-

	заполнении бланков ГИА»		ли, учителя-предметники
23.	Организация работы с родителями обучающихся, которые могут быть не допущены к ГИА.	В течение учебного года	Директор, зам. дир. по ВР, кл. руководители, учителя - предметники
24.	Педагогический совет по допуску обучающихся 9,11-х классов к ГИА	Май 2023	Директор Загорская Ю. Н.
25.	Выдача уведомлений о назначении на экзамены участникам ГИА	Май 2023	Секретарь Москвина У. В.
26.	Оповещение обучающихся о местах и сроках проведения ГИА	Май-июнь 2023	Директор Загорская Ю. Н., классные руководители 9,11 классов
2 этап. Проведение ГИА			
1.	Организация ГИА: <ul style="list-style-type: none"> • организация сопровождения участников ГИА в ППЭ • ознакомление с результатами ГИА, с решениями ГЭК, с решениями конфликтных комиссий • организация приема апелляции о несогласии с выставленными баллами в электронном виде 	Май - июнь 2023	Директор Загорская Ю. Н. Классные руководители 9,11 классов
3 этап. Анализ итогов и выработка предложений по подготовке к ГИА.			
1.	Обработка результатов сдачи ГИА-2023 (ОГЭ и ЕГЭ)	Июнь-август 2023	Председатели МО, учителя-предметники
2.	Формирование аналитических отчётов по результатам ГИА	Июнь-август 2023	Директор Загорская Ю. Н., Секретарь Москвина У. В.
3.	Сводный аналитический отчёт и предложения по совершенствованию процедуры подготовки ОУ к проведению ГИА	Сентябрь 2023	Директор Загорская Ю. Н.
4.	Проведение совещания с классными руководителями и учителями - предметниками по итогам сдачи ГИА в районе и городе	Сентябрь 2023	Директор Загорская Ю. Н.